

## « A deux prés de chez vous »

105 avenue Jean Jaurès (locaux de la Super Halle)  
69600 Oullins  
[info@adeuxpresdechezvous.fr](mailto:info@adeuxpresdechezvous.fr)  
[www.adeuxpresdechezvous.fr](http://www.adeuxpresdechezvous.fr)  
Tel : 06 52 33 26 75

**L'association recrute son :**

### **Réfèrent communication et commercialisation**

Date de publication : 09/11/17 <b>Date limite de réponse : 26/11/17</b>	Date d'entretiens : du 4/12/17 au 8/12/17 Date de prise de poste : <b>08/01/18</b>
--	---

Créée en mars 2012, l'association A deux prés de chez vous a pour but de promouvoir une économie sociale, solidaire, et durable par la valorisation du lien ville campagne. Elle organise un système solidaire de distribution de « paniers paysans » d'une quinzaine d'agriculteurs des monts et coteaux du lyonnais auprès de 200 adhérents consommateurs.

#### **MISSIONS :**

##### **Participation à l'animation du système de paniers (commun à l'ensemble des salariés) :**

- Animation de 2 distributions par semaine,
- Effectue une à deux tournées producteurs par semaine.
- Assure le suivi de ses adhérents et de ses lieux de distribution.
- Gère le suivi des caisses pour ses lieux de distribution.
- Assure le secrétariat de l'association sur ses heures de bureau.
- Prépare les produits et commandes en amont des distributions.
- Animation et participation active à la vie associative (communication interne, organisation de réunions, préparation des groupes de travail)
- Participe activement aux réunions d'équipe.

##### **Communication / Commercialisation :**

- Mise en place de techniques de commercialisation / Mise en avant des produits (physique et numérique)
- Développement des lieux de distribution
- Création et suivi des supports de communication (newsletter / Facebook / Site internet)
- Organisation d'événements (Présentation de l'association, dégustations, ciné-débat, festivités...)
- Développer et mettre en œuvre la stratégie de communication de l'association en lien avec les administrateurs
- Assurer une veille sur les réseaux partenaires, les tendances, la presse

Au-delà de ces missions, la personne sera fortement impliquée dans les choix stratégiques et techniques de l'association. Les salariés rendent compte au conseil d'administration. Il n'existe pas de hiérarchie entre les salariés, la coresponsabilité et le fonctionnement participatif sont au centre du fonctionnement de l'équipe.

#### **EXPERIENCES ET COMPETENCES :**

- Justifier d'une **expérience réussie** sur un poste similaire.
- Une expérience en milieu agricole et/ou en circuit court est un vrai plus
- Pluridisciplinarité et forte capacité à travailler en équipe.
- Connaissance du milieu associatif souhaité
- Maîtrise **indispensable** des outils : WORD / EXCEL / WORDPRESS / Réseaux sociaux / Illustrator / mise en page et traitement de l'image.

#### **QUALITES REQUISES :**

- Excellentes qualités relationnelles, de nature diplomate avec le sens du service
- Aptitudes commerciales et fort relationnel avec le public
- Sens de l'organisation : rigueur, réactivité
- Sens des responsabilités
- Autonomie
- Bonne aptitude physique (port de charges lourdes pendant les distributions)
- Intérêt pour l'agriculture biologique et paysanne et les circuits courts

#### **CONDITIONS D'EMBAUCHE :**

CDI  
Rémunération : 1648.35€ brut mensuel (Smic+10%)  
35H hebdomadaires  
**Permis B indispensable**

Envoyez votre CV (sans photo) et votre lettre de motivation avant le **26 Novembre 2017** par courriel uniquement à :  
[info@adeuxpresdechezvous.fr](mailto:info@adeuxpresdechezvous.fr)

Les entretiens se dérouleront dans nos locaux actuels situés à Oullins